

AlterOS

2025

I	3
1	
2	
3	
4	
5	
6	11
0	
7	
8	" "
	" "
9	
10	
11	
	26
12	
13	
11	34
15	
16	
17	
18	

2

1.1

В разделе "Быстрый старт" приводится описание действий Пользователя, которые помогают быстрее начать работу с Системой. Более подробное описание отдельных функций, утилит, программ и настроек приводится в других разделах данного Руководства.

1.2

После успешного входа в Систему на экране появляется "рабочий стол" Пользователя (см. рисунок ниже).



На "рабочем столе" обычно располагаются системные папки "Компьютер", "Домашняя папка", "Корзина".

На "рабочем столе" могут располагаться ярлыки для запуска приложений и для перехода в папки с файлами.

В левом нижнем углу "рабочего стола" расположена Панель задач (см. рисунок ниже).

На Панели задач, слева расположена кнопка "Меню". На Панели задач также расположены ярлыки системных папок, ярлыки для запуска часто используемых

приложений.



Для входа в Главное меню необходимо нажать на кнопку "Меню" на Панели задач, либо нажать на кнопку "Win" на клавиатуре.

При этом на экране появляется окно Главного меню (см. рисунок ниже).



1.3

В нижней части "рабочего стола" Пользователя расположена Панель задач (см. рисунок ниже).



На Панели задач, слева расположена кнопка 🖾 ("Меню").

В другой части Панели задач также расположены ярлыки системных папок, ярлыки для запуска часто используемых приложений (см. рисунок ниже). Такие ярлыки на Панели задач можно использовать при работе с часто используемыми приложениями.



Чтобы разместить ярлык на Панели задач, необходимо открыть Главное меню нажатием на кнопку "Меню". В появившемся списке необходимо поместить курсор на название приложения, нажать правой кнопкой "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Добавить на панель" (см. рисунок ниже).

🦲 Горячие углы
+ Добавить на панель
Добавить на рабочий стол
🖈 Добавить в избранное

В результате на Панели задач появится новый ярлык (см. рисунок ниже).



Чтобы удалить ярлык с Панели задач, необходимо поместить курсор на определённый ярлык, нажать правой кнопкой "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Открепить от панели" (см. рисунок ниже).

	Had	стройки значков	•
	Ŧ	Открепить от панели	
🖄 💻 🧉	Y	۹ 🖸 📒	

В результате ярлык программы будет убран с Панели задач (см. рисунок ниже).



1.4

Для открытия Главного меню необходимо нажать на кнопку "Меню" на панели задач, или на клавишу "Win" на клавиатуре.

На экране появляется окно Главного меню (см. рисунок ниже).

В левой части окна Главного меню расположена панель "Избранное", на которой, аналогично Панели задач, могут размещаться ярлыки часто используемых программ.

В правой части окна Главного меню расположен список (в виде таблице) разделов Главного меню:

- Все приложения
- Аудио и видео
- Графика
- Интернет
- Образовательные
- Офис
- Программирование
- Специальные возможности
- Стандартные
- Администрирование
- Параметры
- Места
- Недавние файлы

			0
	I		Q
	!!! Все приложения	р Парадарузка	
	Аудио и видео	🧖 Анализатор использования дисков	
	Графика	Апплеты	
	Интернет		
	Образовательные	Биртуальная клавиатура	
	Офис	Выбор шрифтов	
⁵	Программирование	🧾 Горячие углы	
	Специальные возможности	Прафический планшет	
	Стандартные	Плата и время	
ے ا	Администрирование		
	Параметры	ШДесклеты	
0	🦰 Места	[] Детали учётной записи	
	🐻 Недавние файлы	🐻 Диагностика SELinux	
(')			
			5

Для поиска программ в Главном меню необходимо поместить курсор на ярлык определённого раздела. При этом на экране справа отображается список доступных программ (см. рисунок).

В Главном меню программы можно запускать нажатием на ярлыке - в списке или на панели "Избранное".

Приложения и утилиты запускаются через Главное меню. Для этого необходимо открыть Главное меню, найти ярлык в списке, запустить приложение нажатием на ярлыке.

Для поиска приложений можно использовать инструмент контекстного поиска.

Если на "рабочем столе" Пользователя есть ярлыки для запуска приложений, то приложения можно запускать нажатием на эти ярлыки.

Ещё один способ - запуск из командной строки. Для этого надо в режиме командной строк ввести имя приложения (утилиты) и необходимые параметры, определяющие режим работы приложения (утилиты).

1.5.1

В нижней части "рабочего стола" Пользователя расположена Панель задач (см. рисунок ниже).



На Панели задач могут размещаться ярлыки часто используемых утилит и приложений.

Для запуска из Панели задач необходимо нажать на ярлыке выбранного приложения.

1.5.2

Для открытия Главного меню необходимо нажать на кнопку "Меню" в левой части панели управления. Другой способ - нажать на клавиатуре на клавишу «Win». При этом на экране появляется панель Главного меню, показанная на рисунке ниже.



Для перемещения по структуре главного меню можно использовать клавиши со стрелками "влево", "вправо", "вниз", "вверх", либо курсор "мыши".

Для запуска приложения необходимо поместить курсор на ярлык с названием, нажать на ярлыке, или нажать на клавишу "Enter".

В результате выбранное приложение будет запущено.

1.5.3

В Главном меню имеется возможность контекстного поиска команд и приложений по названиям.

Чтобы найти приложение или команду по названию, надо ввести несколько букв в поле "Поиск", которое расположено в верхней части окна Главного меню (см. рисунок ниже).

В правой части окна Главного меню появляется список команд или приложений, в названии которых есть введённые буквы (см. рисунок).

Далее, можно выбрать для запуска команду или приложение из этого списка.



1.5.4

Для запуска приложений и утилит из командной строки необходимо перейти в режим командной строки.

Для этого надо в Главном меню нажать на ярлык "Терминал"



При этом на экране появляется окно терминала (см. рисунок ниже), в котором можно вводить команды Системы и запускать приложения.



В командной строке необходимо ввести имя приложения. Дополнительно можно ввести также параметры, которые определяют режим работы приложения.

Для запуска приложения следует нажать на клавишу "Enter".

...

1.5.5

В левой части окна Главного меню расположена панель "Избранное" (см. рисунок ниже), на которой Пользователь может размещать ярлыки для запуска часто используемых приложений.

...



Для запуска приложения из панели "Избранное" необходимо нажать на ярлыке приложения.

Для добавления ярлыка на панель "Избранное" необходимо поместить курсор на

ялык приложения, нажать на правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Добавить в избранное" (см. на рисунке ниже). Ярлык выбранноого приложения будет размещён на панели "Избранное".



1.6

Для получения справочной информации по использованию команд можно обращаться к встроенному справочнику.

Для этого в командной строке можно ввести команду следующего вида: man <имя команды>

При этом на экран будет выведена справочная информация о команде, с описанием параметров и синтаксиса (см. пример на рисунке ниже). Для получения подробной информации о синтаксисе команды необходимо нажать на "h" в командной строке. Для выхода можно нажать на "q". Для выхода из режима командной строки необходимо нажать на "крестик" в правом верхнем углу окна терминала.



1.7

При подключении внешнего устройства (внешний диск, флешка и т.п.) к USBразъёму, или при вставке компакт диска в подключенный или встроенный CD/DVDпривод Система распознаёт новое устройство, и на экране появляется окно уведомления, показанное на рисунке ниже.

Далее необходимо выбрать действие, которое будет выполняться каждый раз при подключении данного носителя - поставить "галочку" в поле «Всегда выполнять это действие».

Возможные варианты действий:

- "Спрашивать, что делать"
- "Ничего не делать"
- "Открыть папку"

•"Другое приложение"

После выбора действия с внешним носителем необходимо нажать на кнопку "ОК". Для отказа можно нажать на кнопку "Отмена".





1.8

1.8.1

Чтобы добавить ярлык на "рабочий стол", необходимо нажать на кнопку "Меню" (см. рисунок ниже). Далее необходимо найти приложение или другой объект в Главном меню, поместить курсор, нажать правую кнопку "мыши". В выпадающем списке выбрать вариант «Добавить на рабочий стол» (см. рисунок ниже).

"

"

"

...



Компьютер Компьютер Домашняя папка Коррана LibreOffice Writer LibreOffice Writer

Ярлык появится на "рабочем столе" (см. пример на рисунке ниже).

Чтобы удалить ярлык с "рабочего стола", необходимо поместить куросор на ярлык, нажать правой кнопкой "мыши", из появившегося списка выбрать вариант «Удалить в корзину» (см. рисунок ниже). Ярлык будет удалён с "рабочего стола".



1.8.2

Система предоставляет возможность настраивать внешний вид панелей и создавать новые панели с декслетами.

Для настройки внешнего вида Панели задач необходимо поместить курсор на Панель задач, нажать правую кнопку "мыши". На экране появится окно настройки панелей (см. рисунок ниже). Можно настроить видимость панели. Для настройки Панели задач необходимо перейти на вкладку "Настройки панели" (см. рисунок ниже).



На экране появляется окно настройки панелей, в котором можно настраивать внешний вид и параметры отображения панелей. Для настройки видимости Панели задач необходимо нажать на "стрелку" в поле "Видимость панели", из появившегося списка выбрать нужный вариант. Для настройки высоты Панели задач необходимо в поле "Настроить" курсором выставить требуемое значение (см. рисунок ниже).

Предыдущая панель	Следующая панель
идимость панели	
Автоматически скрывать панель	Всегда показывать 💌
lастроить	
	Высота панели:
26	Больше
нешний вид панели	
нешний вид панели Левая зона Размер шрифта	Центральная зона Правая зона Разрешить теме выбирать размер шлифта — 🗸
нешний вид панели Левая зона Размер шрифта Возмов цеогира цеогира	Центральная зона Правая зона Разрешить теме выбирать размер шрифта
нешний вид панели Левая зона Размер шрифта Размер цветной иконки Размер символической иконки (ликсе	Центральная зона Правая зона Разрешить теме выбирать размер шрифта ▼ Оптимально масштабировать до размера панели ▼ ил) 28 — +
нешний вид панели Левая зона Размер шрифта Размер цветной иконки Размер символической иконки (пиксе Размер символической иконки (пиксе	Центральная зона Правая зона Разрешить теме выбирать размер шрифта ▼ Оптимально масштабировать до размера панели ▼ 20) 28 - +
нешний вид панели Левая зона Размер шрифта Размер цветной иконки Размер символической иконки (пиксе Исцие настройки панелей Добавить новую панель	Центральная зона Правая зона Разрешить теме выбирать размер шрифта ▼ Оптимально масштабировать до размера панели ▼ ил) 28 — + Режим редактирования панели

Для настройки внешнего вида Панели задач необходимо в поле "Внешний вид панели" (см. рисунок ниже) настроить метоположение Панели на "рабочем столе" ("Левая зона", "Центральная зона", "Правая зона"), размер шрифта, размер и масштабирование иконки.

Левая зон	а Центральная зона	Правая зона	
Размер шрифта	Разрешить теме	выбирать размер шри	іфта 🔻
Размер цветной иконки	Оптимально мас	штабировать до разме	ера панели 🔻

1.9

Для запуска Диспетчера файлов необходимо нажать на кнопку "Меню" на Панели задач (см. риснок ниже). Другие способы запуска Диспетчера файлов - из Панели задач или из панели "Избранное".



На экране появляется окно "Домашняя папка", показанное на рисунке ниже. В левой части окна "Домашняя папка" расположен список (в виде "дерева") папок, имеющих отношение к текущему Пользователю. В основной части окна расположены ярлыки тех же папок (см. рисунок ниже). В верхней части окна расположена Панель инструментов (см. рисунок ниже). На Панели инструментов расположены вкладки "Файл", "Правка", "Вид", "Переход", "Закладки", "Справка".

					ашняя папка	ка _ 🗆							
Файл	Правка	Вид	Переход	Закладки	Справка								
<	> ^	e G	/hom	e/admin			€	.) Q					
 Kort C <l< th=""><th>ипьютер Домашня Рабочий Документ Музыка Изображе Видео Загрузки Недавние Файловая Корзина Гь Сеть</th><th>ня па стол гы ения е я <u>с</u>ис</th><th>Pade</th><th>Видео</th><th>Документы Документы Шаблоны</th><th>Загрузки</th><th>Изображения</th><th>Музыка</th><th>Общедоступн ые</th></l<>	ипьютер Домашня Рабочий Документ Музыка Изображе Видео Загрузки Недавние Файловая Корзина Гь Сеть	ня па стол гы ения е я <u>с</u> ис	Pade	Видео	Документы Документы Шаблоны	Загрузки	Изображения	Музыка	Общедоступн ые				
Ii	k: 3				8 объектов	в, свободно: 29,1	ГБ						

При переходе на вкладку "Файл" на экране появляется меню команд для операций с окнами, папками и файлами - "Новая вкладка", "Новое окно", "Создать папку", "Создать документ", "Подключение к серверу", "Закрыть все окна", "Закрыть".

					Дома	_ 🗆 🙁				
Файл	л Правка	Вид	Переход	Закладки	Справка					
ЭH	овая вкладк	a		Ctrl+T			•	.) Q		
н	овое окно			Ctrl+N						
C7 C	оздать папку	/	Sh	nift+Ctrl+N						
D o	оздать доку	иент		•						
п	одключение	к сере	веру		Документы	Загрузки	Изображения	Музыка	Общедоступн ые	
बि c	войства		/	Alt+Return	_					
38	акрыть все о	кна		Ctrl+Q						
X 3a	акрыть			Ctrl+W	Шаблоны					
`	🖌 Загрузки									
0	Э Недавние	9								
6	• Файловая	<u>а с</u> ис								
ť	🗒 Корзина									
- C	еть									
¢.	Сеть									
	E: J				8 объектов,	свободно: 29,1 Г	Б			

При переходе на вкладку "Правка" на экране появляется меню команд для операций с окнами, папками и файлами - "Отменить", "Вернуть", "Вырезать", "Копировать", "Вставить", "Выделить всё", "Выделить по шаблону", "Создать копию", "Создать ссылки", "Переименовать", "Копировать в", "Переместить в", "Удалить в корзину", "Удалить", "Плагины", "Настройки".



При переходе на вкладку "Вид" на экране появляется меню команд для настройки внешнего вида отображения содержимого папки - "Обновить", "Боковая панель", "Строка меню", "Строка состояния", "Две панели", "Вид адресной строки", "Восстановить вид", "Скрытые файлы", "Показать миниатюры", "Сортировка", "Выстроить по имени", "Увеличить", "Уменьшить", "Исходный масштаб", "Значки", "Список", "Компактный вид".

					Дог	машняя папка	- 🗆 🙁		
<u>Ф</u> айл	Правка	Вид	Переход	<u>З</u> акладки	<u>С</u> правка				
<	> ^	C o	бновить		Ctrl+R		۷	.) Q	
Комг	пьютер Домашня Рабочий (Документ	Б П С С С	оковая пан Іанель инст трока менк трока состо	ель грументов о ряния	*	С Загрузки	Изображения	П Музыка	Общедоступн ые
60 M 101 M	Музыка Изображе Видео	D A B	ве панели ид адресно осстановит	й строки гь вид	F3 Ctrl+L				
↓ 3 () () () () () () () () () () () () ()	Загрузки Чедавниє Файловая	с С	крытые фан Іоказать ми Гортировка	илы іниатюры	Ctrl+H				
Ш К ▼ Сеть	Корзина	B	ыстроить п	о имени	Ctrl++				
0 2 (Сеть		меньшить Ісходный м	асштаб	Ctrl+- Ctrl+0				
in is	3	оз Ос	начки писок омпактный	вид	Ctrl+1 Ctrl+2 Ctrl+3	ов, свободно: 29,1 Г	Б		

При переходе на вкладку "Переход" на экране появляется меню команд для переходов между различными папками - "Наверх", "Назад", "Вперёд", "Адрес другой панели", "Домашняя папка", "Компьютер", "Шаблоны", "Корзина", "Сеть", "Поиск файлов".

							Дом	ашн	няя папка	a							I 🛛
Файл	Правка	Вид	Пе	реход	Закладки	Спр	авка										
<	> ^	c	^	Навер	ж		Alt+B	верх				Ð	. ,	۹	::	:=	
- Kon	ипьютер		<	Назад			Alt+B	1eBO							_		
命	Домашня	я па	>	Вперё	А		Alt+Bri	раво									
	Рабочий	стол		Адрес	другой пан	ели	/		225000000		Изображо		Min		06		
	Документ	ы	ŵ	Домац	иняя папка		Alt+H	ome	загрузки	1	изоораже	пил	wiys	DING	00	ые	1 yr in
	Музыка		ō	Компь	ютер												
Ō	Изображе	ения	D	Шабло	оны												
H	Видео		Ē	Корзи	на												
1	Загрузки		<u>5</u>	Сеть													
Ø	Недавни	e		Поиск	файлов		C	trl+F									
D	Файловая	<u>я с</u> ис															
	Корзина																
- Сет	ъ																
<u>S</u>	Сеть																
I	e 3						8 объект	ов, се	ободно: 29	9,1 ГБ					-	0	

При переходе на вкладку "Закладки" на экране появляется меню команд для быстрого перехода в различные папки с помощью "закладок" - "Добавить в закладки", "Изменить закладки", "Документы", "Музыка", "Изображения", "Видео", "Загрузки".

При переходе на вкладку "Справка" на экране появляется меню команд для получения справочной информации (см. рисунок ниже).



В окне Диспетчера файлов отображаются следующие системные папки:

"Домашняя папка" - корневая папка, в которой содержатся остальные папки с файлами Пользователя: "Видео", "Документы", "Загрузки", "Изображения", "Музыка", "Общедоступные", "Рабочий стол", "Шаблоны".

"Рабочий стол" - папка, содержащая ярлыки для запуска программ, добавленные Пользователем на "рабочий стол".

"Документы" - папка, в которую по умолчанию помещаются файлы документов.

"Музыка"- папка, в которую по умолчанию помещаются музыкальные файлы.

"Изображения"- папка, в которую по умолчанию помещаются файлы в графических форматах.

"Видео"- папка, в которую по умолчанию помещаются видеофайлы.

"Загрузки"- папка, в которую по умолчанию загружаемые файлы.

"Недавние"- папка, в которой содержатся ярлыки для доступа к файлам, с которыми недавно работал Пользователь.

"Файловая система" - папка для доступа к файлам Системы.

"Корзина" - папка, в которой временно хранятся файлы, удалённые Пользователем. Длительность временного хранения можно настраивать.

"Сеть" - ярлык для перехода к просмотру списка сетевых ресурсов, доступных Пользователю (см. рисунок ниже).



1.10

С помощью Диспетчера файлов можно копировать, перемещать, удалять папки и файлы. Для выполнения данных действий Пользователь должен обладать необходимыми правами.

Чтобы удалить файл с одновременным переносом в другую папку, необходимо выделить курсором файл, нажать правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Вырезать". После этого файл можно поместить посредством вставки в другое место.

Чтобы скопировать файл или группу файлов, необходимо выделить курсором файл (группу файлов), нажать правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Копировать".

Чтобы создать копию файла, необходимо выделить курсором файл, нажать правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Создать копию".

Для копирования файла в другое место необходимо выделить курсором файл, нажать правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Копировать в". Файл или папка будут скопированы в указанное место.

Для перемещения файла в другое место необходимо выделить файл, нажать правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Переместить в". Файл или папка будут перемещены в указанное место.

Для удаления файла, группы файлов или всей папки необходимо выделить курсором объект, нажать правую кнопку "мыши", из выпадающего списка выбрать вариант "Удалить в корзину". Выбранный объект будет перемещён в системную папку "Корзина", в которой будет находиться в течение некоторого времени, после чего будет автоматически удалён. (Срок хранения объектов в папке "Корзина" можно настраивать.) В течение срока временного хранения возможно восстановить удалённые объекты в прежнее место.



Для восстановления удалённых папок и файлов из системной папки "Корзина" необходимо переместиться в эту папку, выделить куросором объекты, которые надо восстановить, нажать на кнопку "Восстановить" (см. рисунок ниже) В результаты объекты будут восстановлены на прежнем месте.

Для полного удаления файлов или папок из "корзины" можно нажать на кнопку "Очистить" (см. рисунок ниже). Объекты будут безвозвратно.

trash:///	•	3	с.	Q		::	==
]			

Чтобы создать новую папку, необходимо переместиться в то место, в которой будет располагаться новая папка, перейти на вкладку "Файл" на верхней панели, выбрать из списка вариант "Создать папку" или в свободном месте нажать правую кнопку "мыши" и из из выпадающего списка выбрать вариант "Создать папку". Далее необходимо ввести название новой папки. Новая папка появится в списке вложенных папок (см. рисунки ниже).

						Документы						- 0	8
Файл Правка Ви	ид Пер	еход	Закладки	Справи	a								
< > ^	G	/home	/admin/Док	ументы				€	. ,	۹	::	:=	==
 Компьютер Домашняя па Рабочий стол Документы Документы Музыка Изображения 	a 1	E	EULA										
 Видео Загрузки Недавние Файловая си Файловая си Корзина Сеть Сеть 	c					Создать папку Создать документ Открыть в терминале Открыть как гооt Сортировка Выстроить по имени Скрытые файлы Вставить Свойства	•						
i i : 3				Создать	ыно	овую папку в текущей п	апке				-	0	

1.11

1.11.1

Для просмотра информации рекомендуется использовать программу-браузер Yandex Browser.

Чтобы запустить программу-браузер Yandex Browser, необходимо нажать на кнопку "Меню" на Панели задач, через панель "Избранное" запустить программубраузер Yandex Browser нажатием на ярлыке. На экране отображается окно браузера (см. рисунки ниже).





В адресной строке браузера необходимо указать URL-адрес какого-либо веб-сайта, либо ввести строку текста для поиска информации. В окне браузера отображается страница веб-сайта (см. пример на рисунке ниже).



1.11.2

28

В программе-браузере можно загружать файлы из сети Интернет на локальный диск ПК. Настройка сохранения производится в меню браузера Яндекс - Настройки - Инструменты - Загруженные файлы:





По умолчанию, браузер сохраняет файлы в папку, заданную в настройках. Завершенные загрузки в отображаются в браузере в окне окне "Загрузки".



AlterOS. v.2025.01.018

Чтобы открыть загруженные файлы, необходимо нажать правой кнопкой "мыши" на загруженном файле и выбрать вариант "Открыть", либо выбрать "Показать в папке", после чего откроется папка, содержащая загруженный файл.

1.12

Pidgin — программа для обмена мгновенными сообщениями в сети Интернет. Программа "Pidgin" использует разные протоколы обмена: Bounjour, Googleобщение, Facebook (XMPP), GroupWise, ICQ, IRC, SIMPLE, Sametime, XMPP, Zephyr.

Чтобы воспользоваться службой мгновенного обмена сообщениями (IM), необходимо предварительно зарегистрироваться у провайдера данной услуги и создать учётную запись Пользователя данной службы.

Для запуска программы "Pidgin" необходимо нажать на кнопку "Меню" на Панели задач, перейти на вкладку "Интернет", нажать на ярлыке "Pidgin".

На экране появляется окно программы "Pidgin".



Далее необходимо настроить учётную запись: выбрать тип протокола, имя Пользователя, локальный псевдоним.

После ввода параметров учётной записи необходимо нажать на кнопку "Добавить". Для отказа можно нажать на кнопку "Отменить".

	Добавить учётную запись 🛛 🛛 😣
Основные	Дополнительно Прокси
Параметр	ры входа
Проток	кол: 😵 Bonjour 🗸 🗸
Имя по	ользователя:
Параметр	ры пользователя
Локаль	ьный псевдоним:
Ист	пользовать этот значок собеседника для этой учётной записи:
	Удалить
	Отменить

1.13

С помощью приложения "Просмотрщик документов Atril" имеется возможность просмотра файлов документов в фортматах DjVu, DVI, epub, PDF, TIFF, PostScript, PDF, XPS.

Для просмотра содержимого файлов документов, например, в формате PDF неоходимо через Главное меню запустить приложение "Просмотрщик документов Atri" (см. рисунки ниже). На экране появляется окно приложения. Далее необходимо нажать на кнопку "Открыть ..." в левом верхнем углу окна.





Далее необходимо переместиться в папку, в которой расположен файл документа, выбрать файл документа, например, в формате PDF, как показано на рисунке, нажать на кнопку "Открыть" в правом нижнем углу окна программы. В результате в окне отображется содержимое файла документа (см. пример на рисунке ниже).





1.14

В Диспетчере файлов имеется инструмент для контекстного поиска файлов.

Для поиска файла по имени (или части имени) необходимо нажать на кнопку "Поиск" в правой части панели управления Диспетчера файлов, в поле "Поиск файлов" ввести имя файла, или несколько букв имени, если они известны, нажать на клавишу "Enter" (см. рисунок ниже). При этом в основном окне Диспетчера файлов появляется список файлов, в имени которых есть указанные буквы. В правой части окна отображатся полные пути к папкам, в которых расположены эти файлы. В качестве параметров поиска можно задавать типы файлов.

,	1	Поиск в «Домашняя г	апка»		_ 0	8
Файл Правка Вид П	ереход Закладки Сп	равка				
< > ~ G			> .	.) Q ::	:=	
💌 Компьютер	Поиск файлов:	FUL		Q	Aa	L
🏠 Домашняя па				-	7.4	-
🖿 Рабочий стол	Поиск содержимого:			Q	Aa	.*
🗅 Документы	Имя	•	Адрес	Изменён		
д Музыка	EULA		/home/admin/Документы	Вт 24 сен 2	024 14:	22:14
• Изображения	EULA.pdf		/home/admin/Документы	Пн 09 дек 2	024 09:	35:58
н Видео	EULA.pdf		/home/admin/Рабочий стол	Пн 09 дек 2	024 09:	35:58
🕹 Загрузки						
🔿 Недавние						
Файловая сис						
🗐 Корзина						
⊸ Сеть						
🗗 Сеть						
E 3		3 объекта		-	0-	

В качестве параметра поиска файлов можно задавать фрагмент содержимого (фрагмент текста) (см. рисунок ниже). При этом в основном окне Диспетчера файлов появляется список файлов, в содержании которых есть заданный фрагмент текста. А в в правой части окна отображатся полные пути к папкам, в которых расположены эти файлы.

	1	Поиск в «Домашняя і	апка»			2	- 0	$\boldsymbol{\otimes}$
Файл Правка Вид Пе	реход Закладки Сп	равка						
< > ^ G			>	.,	Q	::	:=	==
 Компьютер Домашняя па 	Поиск файлов:					۹	Aa	4
Рабочий стол	Поиск содержимого:	лиценз				Q	Aa	.*
🗋 Документы	Имя	-	Адрес	1	Изменё	н		
о Музыка	EULA		/home/admin/Документь	al	Вт 24 с	ен 20	24 14:	22:14
Изображения	EULA.pdf		/home/admin/Документы	al I	Пн 09 д	ек 20	24 09:	35:58
▶ Видео	EULA.pdf		/home/admin/Рабочий с	тол	Пн 09 д	ек 20	24 09:	35:58
🕹 Загрузки								
🛇 Недавние								
• Файловая сис								
🔟 Корзина								
▼ Сеть								
🗗 Сеть								
E E : 3		3 объекта				-)—	

1.15

Для просмотра графических изображений можно использовать приложение "Просмотр изображений".

Для запуска приложения "Просмотр изображений" необходимо нажать на кнопку "Меню", перейти на вкладку "Графика", запустить программу "Просмотр изображений". На экране появляется окно приложения "Просмотр изображений" (см. рисунки ниже).





В окне программы "Просмотр изображений" необходимо нажать на кнопку

В выпадающем списке выбрать вариант "Открыть ...".

Открыть
Открыть с помощью
Сохранить
Сохранить как
Печать
Сделать фоном рабочего стола
Свойства изображения
Слайд-шоу
Показать
Параметры
Комбинации клавиш
Справка
О приложении

Далее, в появившемся окне Диспетчера файлов (см. рисунок ниже) необходимо выбрать папку паку или сетевой ресурс, выбрать файл для просмотра, нажать на кнопку "Открыть" в правом нижнем углу окна.

		Открыть из	ображение			8
0	Недавние	▲ admin Изображения ▶				
ŵ	Домашняя папка	Имя	▼ Размер	Тип	Изменён	Снимок экрана 2024-12-10 073456.png
	Рабочий стол	Снимок экрана 2024-12-10 073456.png	69,3 кБ	Изображение	07:34	
-	Видео	Снимок экрана 2024-12-10 075001.png	77,0 кБ	Изображение	07:50	and homesone loss option in the
_		🔳 Снимок экрана 2024-12-10 081351.png	131,8 кБ	Изображение	08:13	Control of the second sec
U	Документы	Снимок экрана 2024-12-10 081534.png	44,8 кБ	Изображение	08:15	# ##8.000 # ##8.000 # ##8.000 ##8 ##8 ##8
\downarrow	Загрузки	Снимок экрана 2024-12-10 081722.png	330 байт	Изображение	08:17	
0	Изображения	Снимок экрана 2024-12-10 081810.png	49,6 кБ	Изображение	08:18	
	6	Снимок экрана 2024-12-10 081950.png	72,9 кБ	Изображение	08:19	69,3 кБ
99	Музыка					
	Корзина					
+	Другие места					
					Поддер	живаемые форматы изображений 🔫
						Отмена Открыть

В окне программы отображается содержимое графического файла (см. рисунок ниже).



Чтобы увеличить окно программы "Просмотр изображений" на всю ширину экрана, необходимо нажать на кнопку

1.16

Для прослушивания звуковых файлов можно использовать приложение "Audacious".

Для передачи звука можно использовать наушники, гарнитуры (с микрофонами), звуковые колонки и другие устройства, подключаемые к ПК.

Для запуска программы "Audacious" необходимо нажать на кнопку "Меню", перейти на вкладку "Аудио и видео".

На экране появляется окно программы (см. рисунки ниже).





Для выбора звукового файла необходимо перейти на вкладку "Файл", в появившемся окне Диспетчера файлов выбрать файл для прослушивания, нажать на кнопку "Открыть" в правом нижнем углу окна (см. рисунки ниже). Начнется воспроизведение звукового файла (см. рисунок ниже).

			Audacio	ous		_ 🗆 😆
Файл	Воспроизведение	Список Служб	ы Вывод Вид			
	Открыть файлы	Ctrl+O	0		0:00/0:00	Q 24 ())
	Открыть папку	Ctrl+K	Исполнитель	Альбом	O#	Длительность
÷	Открыть ссылку	Ctrl+L				
+	Добавить файлы	Ctrl+Shift+O				
+	Добавить папку	Ctrl+Shift+K				
÷	Добавить ссылку	Ctrl+Shift+L				
Q	Поиск в фонотеке	Ctrl+Y				
	О приложении					
	Настройки					
	Инспектор журнала	э				
	Выход	Ctrl+Q				
						0:00 / 0:00

1.17

Для записи информации на лазерные диски можно использовать приложение "Brasero". Для запуска необходимо нажать на кнопку "Меню" на Панели задач, перейти на вкладку "Аудио и видео", нажать на ярлыке "Brasero". На экране появляется окно приложения "Brasero".

Далее необходимо создать новый проект создания диска.

Можно выбрать следующие варианты:

- •"Звуковой диск"
- •"Диск с данными"
- "Ввидеодиск
- "Копирование диска"
- •"Записать образ"

	۹. ا
	🗰 Все приложения 🕞 Медиаплеер VLC
	Аудио и видео
	Барарика 🧑 Brasero
	интернет () Kazam
i i i	Образовательные —
	Офис
\$	Программирование
	Специальные возможности
	Стандартные
~	Администрирование
Ö	Параметры
0	С Места
	🐻 Недавние файлы
\bigcirc	Brasero Запись и копирование CD и DVD



AlterOS. v.2025.01.018

1.18

42

Для блокировки экрана необходимо нажать на кнопку "Меню" (на Панели задач), или нажать на клавишу "Win" на клавиатуре. На экране появляется окно Главного меню (см. рисунок ниже).



Далее необходимо нажать на кнопку "Заблокировать экран" на панели "Избранное" (см. рисунок ниже).

2025 ALMI Partner

	Администрирование	
ð	Параметры	Десклеты
0	🦰 Места	🔝 Детали учётной записи
	🐻 Недавние файлы	🐻 Диагностика SELinux
(')		Заблокировать экран
<u> </u>		Заблокировать экран

В результате экран будет заблокирован: на экране появится заставка, представленная на рисунке ниже. Для раблокирования экрана необходимо ввести параметры учётной записи Пользователя в соответствующих полях.

